|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 採用人数  掲載申込日 : 平成　　年　　月　　日  ※該当する□にチェックを入れてご記入ください。  ＊該当する□にチェックを入れて必要事項をご記入ください。 | **求人登録票≪医師≫**  名 | 年齢制限：　　　歳　（理由：　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 医療機関名 |  | ホームページアドレス | | | | 従業員数　　　　　名 |
|  | | | | 病床数 |
| 所 在 地 |  | | | アクセス |  | |
| 担当者名 |  | | 連絡先 | TEL： | | |
| メール： | | |
| 募集科目 |  | | | | | |
| 業務内容 |  | | | | | |
| 雇用形態※1つ選択 | □常勤　□非常勤※　□スポット※  ※は期間（　　　　　年　　　月　　　日　～　　　　　年　　　月　　　日） | | | | | |
| 必要な資格・免許・経験年数 |  | | | | | |
| 給　　与 | 給与（□年収 □月給 □日給 □時給 □１回あたり）：　　 　円～ 　　　　円 | | | | | |
| 1. 基本給：　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　円   時　給：　　　　　　　　　　円   1. 定期的に支払われる手当   　・通勤手当　　　　　　　円まで／月　　・　　　　　手当　　　　　　　　円  　・　　　　　手当　　　　　　　円　　　・　　　　　手当　　　　　　　　円  ・　 　　　手当　　　　　 　円　　　・　　　　　手当　　　　　　　　円 | | | | | |
| 昇　　給 | □あり　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　　円（昨年実績） | | | | | |
| 賞　　与 | □あり　　年　　　回　　　合計　　　ヵ月分又は　　　　　万円～　　　　万円 | | | | | |
| 加入保険 | □雇用　□労災　□健康　□年金　□退職金制度あり（勤続　　年以上から） | | | | | |
| 勤務形態 | □日勤（1日）　□日勤（午前）　□日勤（午後）　□当直　□日当直　□夜勤 | | | | | |
| 就業時間 | 1. ：　　　～　　　：　　　　　（2）　　　：　　　～　　　：   又は　　　：　　　～　　　：　　　の間の　　　時間  休憩時間 ： ～　　　　： 　または　　　　　分間  残業時間：月平均　　　時間～　　　時間  ＊勤務時間に関する特記事項： | | | | | |
| 休 日 等 | 休日：□土日祝祭日　　　□週休二日制（　　　曜日、　　曜日）  その他の休日：  6カ月経過後の年次有給休暇　□10日 □その他　　　日  □慶弔休暇 □育児休暇 □介護休暇 □産前産後休暇 □結婚休暇 □傷病休暇  □その他の休暇（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 選考方法 | 応募書類：□履歴書 □職務経歴書 □免許証 □その他（　　　　　　　　　　）  選　　考：面接　　　回（電話連絡後に日時を設定） | | | | | |
| 事業所の特徴 | □週４日勤務可 □当直なし □救急指定なし □管理職 □スポット可 □賞与あり  □退職金制度あり □各種手当・補助あり □託児所完備 □車・バイク通勤可  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 求人掲載期間 | 平成　　　年　　　月　　　日　　～　平成　　　年　　　月　　　日迄  中部スタッフサポート株式会社 | | | | | |

**求人登録票≪看護師・保健師・助産師≫**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 採用人数  ※該当する□にチェックを入れてご記入ください。  ※該当する□にチェックを入れてご記入ください。  ※該当する□にチェックを入れて必要事項をご記入ください。 | 名  **求人登録票≪看護師・保健師・助産師≫** | 年齢制限：　　　歳　理由（　　　　　　　　　　　　）  掲載申込日 : 平成　　年　　月　　日 | | | | | |
| 医療機関名 |  | ホームページアドレス | | | | | 従業員数　　　　　名 |
|  | | | | | 病床数 |
| 所 在 地 |  | | アクセス | |  | | |
| 担当者名 |  | | 連絡先 | | TEL： | | |
| メール： | | |
| 募集職種※1つ選択 | □看護師 □准看護師 □保健師 □助産師 | | | 募集科目 | |  | |
| 業務内容 | □病棟 □外来 □手術室 □内視鏡室 □ICU □透析 □救急外来 □訪問介護  □夜勤専従 □管理職 □その他( ) | | | | | | |
| 雇用形態※1つ選択 | □正職員　□臨時職員※　□産休要員※　□パート・アルバイト※  ※は期間（　　　　　年　　　月　　　日　～　　　　　年　　　月　　　日） | | | | | | |
| 必要な資格・免許 |  | | | | | | |
| 給　　与 | 給与（□月給 □日給 □時給）：　　　　 　円～ 　　　　 　 　円 | | | | | | |
| 1. 基本給：　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　円   時　給：　　　　　　　　　　円   1. 定期的に支払われる手当   　・通勤手当　　　　　　　　円まで／月　　・　　　　　手当　　　　　　　　円  　・　　　　　手当　　　　　　　　　円　　・　　　　　手当　　　　　　　　円  ・　　　　　手当　　　　　　　　　円　　・　　　　　手当　　　　　　　　円 | | | | | | |
| 昇　　給 | □あり　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　　円（昨年実績） | | | | | | |
| 賞　　与 | □あり　　年　　　　　回　　　合計　　　　ヵ月分又は　　　　　万円～　　　　万円 | | | | | | |
| 加入保険 | □雇用　□労災　□健康　□年金　□退職金制度あり（勤続　　年以上から） | | | | | | |
| 勤務形態※1つ選択 | □日勤　□夜勤　□2交代（日勤・夜勤両方あり）□3交代（日勤・準夜勤・夜勤あり） | | | | | | |
| 就業時間 | （1）　　　：　　　～　　　：　　　　　（2）　　　：　　　～　　　：  又は　　　：　　　～　　　：　　　の間の　　　時間  休憩時間 ： ～　　　　： 　または　　　　　分間  残業時間：月平均　　　時間～　　　時間  ＊勤務時間に関する特記事項： | | | | | | |
| 休 日 等 | 休日：□土日祝祭日　　　□週休二日制（　　　曜日、　　曜日）  その他の休日：  6カ月経過後の年次有給休暇　□10日 □その他　　　日  □慶弔休暇 □育児休暇 □介護休暇 □産前産後休暇 □結婚休暇 □傷病休暇  □その他の休暇（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| 選考方法 | 応募書類：□履歴書 □職務経歴書 □免許証 □その他（　　　　　　　　　　　　）  選　　考：面接　　　回（電話連絡後に日時を設定） | | | | | | |
| 事業所の特徴 | □未経験・新卒可 □ブランク可 □4週8休以上（または週休2日制）  □残業10時間以内　□各種手当・補助あり □託児所完備 □車・バイク通勤可  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| 求人掲載期間 | 平成　　年　　月　　日　　～　平成　　年　　月　　日迄 | | | | | | |

中部スタッフサポート株式会社

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 求人職種※1つ選択  **求人登録票≪放射線技師・臨床検査技師・理学療法士・作業療法士・言語聴覚士≫**  ※該当する□にチェックを入れて必要事項をご記入ください。 | □放射線技師 □臨床検査技師 □CRC（治験コーディネーター）  掲載申込日 : 平成　　年　　月　　日  □CRA（臨床開発モニター）□理学療法士 □作業療法士 □言語聴覚士 | | | | |
| 採用人数 | 名 | 年齢制限：　　歳（理由：　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 医療機関名 |  | ホームページアドレス | | | 従業員数　　　　　名 |
|  | | | 病床数 |
| 所 在 地 |  | | アクセス |  | |
| 担当者名 |  | | 連絡先 | TEL： | |
| メール： | |
| 業務内容 |  | | | | |
| 雇用形態※1つ選択 | □正社員　□契約社員※　□パート・アルバイト※　□短期※  ※は期間（　　　　　年　　　月　　　日　～　　　　　年　　　月　　　日） | | | | |
| 必要な資格・免許 |  | | | | |
| 給　　与 | 給与（□月給 □日給 □時給）：　　 　 　 　円～ 　 　　　 　　円 | | | | |
| 1. 基本給：　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　円   時　給：　　　　　　　　　　円   1. 定期的に支払われる手当   　・通勤手当　　　　　　　　円まで／月　　・　　　　　手当　　　　　　　　円  　・　　　　　手当　　　　　　　　　円　　・　　　　　手当　　　　　　　　円  ・　　　　　手当　　　　　　　　　円　　・　　　　　手当　　　　　　　　円 | | | | |
| 昇　　給 | □あり　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　　円（昨年実績） | | | | |
| 賞　　与 | □あり　　年　　　　　回　　　合計　　　　ヵ月分又は　　　　　万円～　　　万円 | | | | |
| 加入保険 | □雇用　□労災　□健康　□年金　□退職金制度あり（勤続　　年以上から） | | | | |
| 勤務形態※1つ選択 | □日勤　□夜勤　□2交代（日勤・夜勤両方あり）□3交代（日勤・準夜勤・夜勤あり） | | | | |
| 就業時間 | 1. ：　　　～　　　：　　　　　（2）　　　：　　　～　　　：   又は　　　：　　　～　　　：　　　の間の　　　時間  休憩時間 ： ～　　　　： 　または　　　　　分間  残業時間：月平均　　　時間～　　　時間  ＊勤務時間に関する特記事項： | | | | |
| 休 日 等 | 休日：□土日祝祭日　　　□週休二日制（　　　曜日、　　曜日）  その他の休日：  6カ月経過後の年次有給休暇　□10日 □その他　　　日  □慶弔休暇 □育児休暇 □介護休暇 □産前産後休暇 □結婚休暇 □傷病休暇  □その他の休暇（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 選考方法 | 応募書類：□履歴書　□職務経歴書　□免許証　□その他（　　　　　　　　　　　）  選　　考：面接　　　回（電話連絡後に日時を設定） | | | | |
| 事業所の特徴 | □未経験・新卒可 □ブランク可 □4週8休以上（または週休2日制）  □残業10時間以内　□各種手当・補助あり □託児所完備 □車・バイク通勤可  □資格取得支援あり□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 掲載期間 | 平成　　　年　　　月　　　日　　～　平成　　　年　　　月　　　日迄 | | | | |

中部スタッフサポート株式会社

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 募集職種※1つ選択  ※該当する□にチェックを入れてご記入ください。 | □医療事務　□看護助手　□経理・庶務　□受付　□その他  **求人登録票≪薬剤師・医療事務・受付・その他≫** | | | | |
| 採用人数 | 名 | 年齢制限：　　　歳（理由　　　　　　　　　　　　　　）  掲載申込日 : 平成　　年　　月　　日 | | | |
| 医療機関名 |  | ホームページアドレス | | | 従業員数　　　　名 |
|  | | | 病床数 |
| 所 在 地 |  | | アクセス |  | |
| 担当者名 |  | | 連絡先 | TEL： | |
| メール： | |
| 業務内容 |  | | | | |
| 雇用形態※1つ選択 | □正職員　□臨時職員※　□産休要員※　□パート・アルバイト※  ※は期間（　　　　　年　　　月　　　日　～　　　　　年　　　月　　　日） | | | | |
| 必要な資格・免許 |  | | | | |
| 給　　与 | 給与（□月給 □日給 □時給）：　　　　 　円～ 　　　　 　　円 | | | | |
| 1. 基本給：　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　円   時　給：　　　　　　　　　　円   1. 定期的に支払われる手当   　・通勤手当　　　　　　　　円まで／月　　・　　　　　手当　　　　　　　　円  　・　　　　　手当　　　　　　　　円　　　・　　　　　手当　　　　　　　　円  ・　　　　　手当　　　　　　　　円　　　・　　　　　手当　　　　　　　　円 | | | | |
| 昇　　給 | □あり　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　　円（昨年実績） | | | | |
| 賞　　与 | □あり　　年　　　　　回　　　合計　　　　ヵ月分又は　　　　　万円～　　　　万円 | | | | |
| 加入保険 | □雇用　□労災　□健康　□年金　□退職金制度あり（勤続　　年以上から） | | | | |
| 就業時間 | 1. ：　　　～　　　：　　　　　（2）　　　：　　　～　　　：   又は　　　：　　　～　　　：　　　の間の　　　時間  休憩時間 ： ～　　　　： 　または　　　　　分間  残業時間：月平均　　　時間～　　　時間  ＊勤務時間に関する特記事項： | | | | |
| 休 日 等 | 休日：□土日祝祭日　　　□週休二日制（　　　曜日、　　曜日）  その他の休日：  6カ月経過後の年次有給休暇　□10日 □その他　　　日  □慶弔休暇 □育児休暇 □介護休暇 □産前産後休暇 □結婚休暇 □傷病休暇  □その他の休暇（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 選考方法 | 応募書類：□履歴書　□職務経歴書　□免許証　□その他（　　　　　　　　　　　　　）  選　　考：面接　　　回（電話連絡後に日時を設定） | | | | |
| 事業所の特徴 | □未経験・新卒可 □ブランク可 □4週8休以上（または週休2日制）  □残業10時間以内 □各種手当・補助あり □託児所完備 □車・バイク通勤可  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 求人掲載期間 | 平成　　　年　　　月　　　日　　～　平成　　　年　　　月　　　日迄  中部スタッフサポート株式会社 | | | | |

**求人登録票≪看護師・保健師・助産師≫**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 求人職種※1つ選択  ※該当する□にチェックを入れてご記入ください。  掲載申込日 : 平成　　年　　月　　日  ※該当する□にチェックを入れて必要事項をご記入ください。 | □介護福祉士 □介護支援専門員（ケアマネージャー） □その他介護関連  **求人登録票≪介護福祉士・介護支援専門員（ケアマネージャー）≫** | | | | |
| 採用人数 | 名 | 年齢制限：　　歳（理由：　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 医療機関名 |  | ホームページアドレス | | | 従業員数　　　　　名 |
|  | | | 病床数 |
| 所 在 地 |  | | アクセス |  | |
| 担当者名 |  | | 連絡先 | TEL： | |
| メール： | |
| 業務内容 | □介護業務全般 □食事介助 □入浴介助 □排泄介助 □送迎 □レクリエーション指導  □機能訓練補助 □体調管理 □メンタルケア □デイケア □リハビリ □生活支援  □その他（　 　　　 ） | | | | |
| 雇用形態※1つ選択 | □正社員　□契約社員※　□パート・アルバイト※　□短期※  ※は期間（　　　　　年　　　月　　　日　～　　　　　年　　　月　　　日） | | | | |
| 必要な資格・免許 |  | | | | |
| 給　　与 | 給与（□月給 □日給 □時給）：　 　 　円～ 　 　 　　円 | | | | |
| 1. 基本給：　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　円   時　給：　　　　　　　　　　円   1. 定期的に支払われる手当   　・通勤手当　　　　　　　　円まで／月　　・　　　　　手当　　　　　　　　円  　・　　　　　手当　　　　　　　　円　　　・　　　　　手当　　　　　　　　円  ・　　　　　手当　　　　　　　　円　　　・　　　　　手当　　　　　　　　円 | | | | |
| 昇　　給 | □あり　　　　　　　　　　円～　　　　　　　　　　　円（昨年実績） | | | | |
| 賞　　与 | □あり　　年　　　　　回　　　合計　　　　ヵ月分又は　　　　　万円～　　　万円 | | | | |
| 加入保険 | □雇用　□労災　□健康　□年金　□退職金制度あり（勤続　　年以上から） | | | | |
| 勤務形態※1つ選択 | □日勤　□夜勤　□2交代（日勤・夜勤両方あり）□3交代（日勤・準夜勤・夜勤あり） | | | | |
| 就業時間 | 1. ：　　　～　　　：　　　　　（2）　　　：　　　～　　　：   又は　　　：　　　～　　　：　　　の間の　　　時間  休憩時間 ： ～　　　　： 　または　　　　　分間  残業時間：月平均　　　時間～　　　時間  ＊勤務時間に関する特記事項： | | | | |
| 休 日 等 | 休日：□土日祝祭日　　　□週休二日制（　　　曜日、　　曜日）  その他の休日：  6カ月経過後の年次有給休暇　□10日 □その他　　　日  □慶弔休暇 □育児休暇 □介護休暇 □産前産後休暇 □結婚休暇 □傷病休暇  □その他の休暇（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 選考方法 | 応募書類：□履歴書　□職務経歴書　□免許証　□その他（　　　　　　　　　　　）  選　　考：面接　　　回（電話連絡後に日時を設定） | | | | |
| 事業所の特徴 | □未経験・新卒可 □4週8休以上（または週休2日制）□残業10時間以内  □各種手当・補助あり □託児所完備 □車・バイク通勤可 □資格取得支援あり  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 掲載期間 | 平成　　　年　　　月　　　日　　～　平成　　　年　　　月　　　日迄  中部スタッフサポート株式会社 | | | | |